

TÜRKİYE JOKEY KULÜBÜ DERNEĞİ



KİŞİSEL VERİ İŞLEME, KORUMA VE İMHA ETME POLİTİKASI

02/05/2018

TÜRKİYE JOKEY KULÜBÜ DERNEĞİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME, KORUMA VE İMHA ETME POLİTİKASI BİLGİLENDİRME FORMU

Belge Adı:

Türkiye Jokey Kulübü Derneği Kişisel Veri İşleme, Koruma ve İmha Etme Politikası

Hedef Kitle:

Türkiye Jokey Kulübü Derneği tarafından kişisel verisi işlenen tüm gerçek kişiler

Hazırlayan Birim:

Türkiye Jokey Kulübü Derneği Kişisel Verilerin Korunması Komitesi

Onaylayan Mercisi:

Türkiye Jokey Kulübü Derneği Yönetim Kurulu

Versiyon:

1.0

Yürürlük Tarihi:

02/05/2018

Türkiye Jokey Kulübü Derneği; işbu belgenin tamamının ya da bir kısmının yazılı izni olmaksızın kopyalanması, çoğaltılması ve dağıtılması halinde her türlü yasal başvuru hakkını saklı tutmaktadır.

İÇİNDEKİLER

TANIMLAR VE KISALTMALAR	5
BÖLÜM -I- : POLİTİKAYA İLİŞKİN BİLGİLER	6
1.1. POLİTİKANIN AMAÇ VE KAPSAMI	6
1.2. POLİTİKANIN UYGULANMASI	6
1.3. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ	6
BÖLÜM -II- : KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER	7
2.1. MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İŞLEME İLKELERİ	7
2.2. MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İŞLEME ŞARTLARI	8
2.3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ	9
2.4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	9
BÖLÜM -III- : KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI İLE VERİ SAHİPLERİNİN HAK VE TALEPLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER	10
3.1. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	10
3.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI	11
3.3. VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE TALEPLERİNİN KULÜBÜMÜZE İLETİLEREK DEĞERLENDİRİLMESİ	12
BÖLÜM -IV- : KULÜBÜMÜZCE İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN SINIFLANDIRILMASINA, İŞLENME AMAÇLARINA VE SAKLANMASINA İLİŞKİN BİLGİLER	13
4.1. KİŞİSEL VERİLERİN SINIFLANDIRILMASI	13
4.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI	20
4.3. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI	21

BÖLÜM -V- : KULÜBÜMÜZCE İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN SAHIPLERİNE İLİŞKİN SINIFLANDIRMA	21
BÖLÜM -VI- : KULÜBÜMÜZCE KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASINA İLİŞKİN BİLGİLER	24
6.1. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLER	24
6.2. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMAÇLARI	24
BÖLÜM -VII- : KULÜBÜMÜZ YETKİSİNDEKİ ALAN VE İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN BİLGİLER	25
7.1. ALANLARDAKİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ	25
7.2. İNTERNET SİTESİNDEKİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ	26
BÖLÜM -VIII- : KİŞİSEL VERİLERİN İMHASINA İLİŞKİN BİLGİLER ...	27
8.1. KULÜBÜMÜZÜN KİŞİSEL VERİLERİ SİLME, YOK ETME VE ANONİM HALE GETİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ	27
8.2. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİM HALE GETİRİLMESİNDE KULLANILAN TEKNİKLER	27
BÖLÜM -IX- : TÜRKİYE JOKEY KULÜBÜ DERNEĞİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KOMİTESİ GÖREVLERİ VE YÖNETİM YAPISI	28

TANIMLAR VE KISALTMALAR

Bu Politikada adı geçen;

Açık Rıza : Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,

Anonim Hale Getirme : Kişisel verinin, kişisel veri niteliğini kaybedecek ve bu durumun geri alınamayacağı şekilde değiştirilmesidir. Ör: Maskeleye, toplulaştırma, veri bozma vb. tekniklerle kişisel verinin bir gerçek kişi ile ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesini,

İmha Etme : Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hale getirilmesini,

Kanun : 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununu,

Kişisel Veri Sahibi / İlgili Kişi : TJK tarafından kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi,

Kişisel Veri : Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi, (Tüzel kişilere ilişkin bilgiler Kanun kapsamında değildir.)

Kişisel Verilerin İşlenmesi : Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

KVK Kurulu : Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nu,

Özel Nitelikli Kişisel Veri : Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli verileri,

Politika: Türkiye Jokey Kulübü Derneği Kişisel Veri İşleme, Koruma ve İmha Etme Politikasını,

TJK / Kulüp : Türkiye Jokey Kulübü Derneği ile birlikte derneğin amaçlarını gerçekleştirmek adına derneğe bağlı olarak ekonomik faaliyet gösteren; dernekten bağımsız tüzel kişiliği bulunmayan Türkiye Jokey Kulübü Derneği At Yetiştiriciliği ve Yarışları İktisadi İşletmesi ve Türkiye Jokey Kulübü Derneği At Yetiştiriciliği ve Islahı İktisadi İşletmesi'ni,

Veri İşleyen : Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişiyi,

Veri Sorumlusu : Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu yeri (veri kayıt sistemini) yöneten kişiyi, ifade eder.

BÖLÜM -I- : POLİTİKAYA İLİŞKİN BİLGİLER

1.1. POLİTİKANIN AMAÇ VE KAPSAMI

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) gereğince herkes, kendisiyle ilgili kişisel verilerin korunmasını isteme hakkına sahiptir. Bir Anayasal hak olan kişisel verilerin korunması konusunda, Türkiye Jokey Kulübü Derneği (TJK) Kişisel Veri İşleme, Koruma ve İmha Etme Politikası (“**Politika**”) ile kişisel veri sahiplerinin kişisel verilerinin korunmasına gerekli özeni gösterdiğini ortaya koyarak bunu bir kurum politikası haline getirmektedir.

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda Kulübümüz tarafından benimsenen ve uygulanacak ilkeler; Kanun uyarınca öngörülen düzenlemelere nasıl uyulacağı, kişisel veri sahipleri ve Kulübümüz için rehber niteliğindeki işbu Politika ile belirlenmektedir.

Bu Politikanın temel amacı, TJK tarafından yürütülen kişisel verilerin işlenmesine ve korunmasına yönelik faaliyetleri tanımlamak, bu faaliyetler kapsamında kişisel verileri Kulübümüz tarafından işlenen kişileri bilgilendirerek şeffaflığı sağlamaktır.

İşbu Politika ile; TJK bünyesindeki kişisel verilerin işlenmesi ve korunması adına, Kulüp çalışanları ve ilgili kişilerde farkındalığın oluşturulması için gerekli düzeni oluşturmak ve bu düzeni mevzuata uygun hale getirmek, bu düzene uyulması bakımından yol gösterici hususları göstermek amaçlanmaktadır.

Ayrıca işbu Politikada belirtilen hususların uygulanması ile kişisel verilerin işlenmesi, aktarılması, imha edilmesi ve güvenliğinin sağlanmasına ilişkin olarak TJK tarafından benimsenen ilkeler de sürdürülebilir hale gelmiş olacaktır.

İşbu Politika, Kulübümüzce kişisel verisi işlenen veri sahipleri ile bu kişilerin otomatik ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanan ve işlenen tüm kişisel verilerine ilişkindir.

1.2. POLİTİKANIN UYGULANMASI

Politika, ilgili mevzuat tarafından ortaya konulan kuralların, Kulübümüzün faaliyetleri kapsamında somutlaştırılarak düzenlenmesi ve kategorize edilmesi ile oluşturulmuştur. Buna göre Politika, hem Kulübümüz hem de veri sahipleri için rehber niteliğinde olduğundan, kişisel verilere ilişkin her türlü işlem ve eylemimizde işbu Politika hükümleri uygulama alanı bulacaktır. Kulübümüz, Kanunda öngörülen yürürlük sürelerine ve Kanun kapsamında yürürlüğe konulacak ikincil düzenlemelere uygun hareket etmek üzere gerekli hazırlıkları yürütmektedir.

1.3. POLİTİKANIN YÜRÜRLÜĞÜ

Türkiye Jokey Kulübü Yönetim Kurulu’nun 02/05/2018 tarihli kararıyla yürürlüğe giren işbu Politika, aynı tarihte Kulübümüzün internet sitesinde (<http://www.tjk.org>) yayımlanarak, ilgili

kişilerin bilgisine ve erişimine sunulmuştur. İlgili mevzuatta değişiklik olması halinde Politikada meydana gelecek yenilikler de internet sitesinde yayınlanarak duyurulacaktır.

BÖLÜM -II- : KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

Kulübümüz, kişisel verilerin işlenmesi konusunda Kanunda ve ilgili mevzuatta öngörülen usul ve esaslara uygun olarak hareket etmektedir. Buna göre kişisel veriler, Kanunun 4. maddesi uyarınca hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun; doğru ve güncel; açık ve meşru amaçlar güdülerek; bu amaçlarla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işlenmektedir. Benzer şekilde kişisel verilerin işlenmesine ilişkin olarak Kanunun 5. maddesinde ortaya koyulmuş şartlardan biri veya birkaçının varlığı olmaksızın kişisel veri işleme faaliyeti yapılmamakta, kişisel verilerin aktarımında Kanunun 8. ve 9. maddelerindeki koşullar dikkate alınmaktadır.

2.1. MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İŞLEME İLKELERİ

2.1.1. Kişisel Verileri Hukuka Ve Dürüstlük Kuralına Uygun İşleme

Kulübümüz, kişisel verilerin işlenmesi sırasında hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun hareket etmektedir. Bu kapsamda, kişisel verilerin işlenmesinde gereklilik ve orantılılık prensipleri uyarınca yalnızca gerektiği kadar kişisel veri, veri işleme amaçlarımıza uygun olarak işlenmektedir.

2.1.2. İşlenen Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olmasını Sağlama

Kişisel veri sahiplerinin haklarını ve kendi meşru menfaatlerini dikkate alan Kulübümüz; işlediği kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamaktadır.

2.1.3. Kişisel Verileri Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme

Kulübümüz, meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçlarını açıkça belirleyerek kişisel verileri, kanuni yükümlülükleri, Kulübümüzün dernek tüzüğünde yazılı amaçları, iktisadi faaliyetleri ve sunduğu hizmetler ve için gerekli olduğu kadarıyla işlemektedir.

2.1.4. Kişisel Verileri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı ve Ölçülü Olarak İşleme

Kulübümüz, kişisel verileri işlerken “veri ekonomisi” kriterini dikkate almaktadır. Buna göre kişisel verileri yalnızca belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli biçimde ve bu amaçlara bağlantılı olarak işlemektedir. Amacın gerçekleştirilmesiyle ilgisi olmayan veya amacın gerçekleştirilmesiyle birlikte artık ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınılmaktadır.

2.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme

Kişisel verilerin muhafaza süresi belirlenirken, Kulübümüz, öncelikle mevzuatta ilgili kişisel verilerin saklanması için belirli bir süre öngörülüp öngörülmediğini belirlemekte, süre belirlenmişse bu süreye uymakta; süre belirlenmemiş olması halinde ise kişisel verilerin

işlendikleri amaç için gerekli olan süreyi dikkate almaktadır. Sürenin bitimi veya işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler doğrudan ya da ilgili kişinin talebi üzerine Kulübümüz tarafından imha edilmektedir.

2.2. MEVZUATTA ÖNGÖRÜLEN İŞLEME ŞARTLARI

Kişisel veriler, aşağıda da sayılan işleme dayanaklarının varlığı durumunda, yani sahibinin açık rızası bulunması ya da Kanunda öngörülen hallerden biri veya birkaçının varlığı hallerinde işlenebilmektedirler.

2.2.1. Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması

Açık rıza, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmış rızadır. Kişisel veri sahibinin açık rızası ise, işlenecek verinin ne olduğu, ne amaçla işleme faaliyeti yapılabileceğine ilişkin, Kulübümüzce yapılan bilgilendirmenin ardından ilgili kişinin özgür iradesiyle kişisel verisinin işlenmesine yönelik rıza vermesidir.

2.2.2. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi

Veri sahibinin kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmesi halinde hukuka uygun olarak işlenebilecektir. *Örneğin, fatura üzerinde ilgili kişinin adına yer verilmesi Vergi Usul Kanunu'nun 230. maddesinde öngörülmüştür.*

2.2.3. Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınmaması

Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınmayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir. *Örneğin, TJK yetkisindeki bir alanda kaza geçiren bir ziyaretçinin kan grubunun tespiti için kimlik bilgilerini içerir kimlik, ehliyet vb. resmi belgelerinin çalışanlar tarafından alınması ve doktorlara iletilmesi.*

2.2.4. Kişisel Verinin Bir Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması

Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi mümkündür. *Örneğin, iş ortağı gerçek kişi ile yapılan sözleşme gereğince ödeme yapılabilmesi amacıyla banka hesap bilgisinin, kimlik vb. belgelerin fotokopileri ile imza sirküleri gibi belgelerin alınması.*

2.2.5. Kulübümüzün Hukuki Yükümlülüklerini Yerine Getirmesi

Kulübümüzün veri sorumlusu olarak hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir. *Örneğin, görülmekte olan bir davada mahkemece yazılı olarak istenen ve kişisel veri statüsünde olan bilgi ve belgelerin mahkemeye iletilmesi.*

2.2.6. Kişisel Verinin, Sahibi Tarafından Alenileştirilmesi

Veri sahibinin kişisel verisi, kendisi tarafından alenileştirilmiş olması halinde işlenebilecektir. *Örneğin, çalışan adayının kendi bilgilerini, iş başvurusu yapılmasına olanak tanıyan internet sitelerinde yayınlaması.*

2.2.7. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir. *Örneğin, ispat niteliği olan verilerin (faturanın, taahhütnamenin ya da dilekçenin vb...) saklanarak gerekli olduğu anda kullanılması.*

2.2.8. Veri İşlemenin Kulübümüzün ve/veya Veri Sahibinin Meşru Menfaati İçin Zorunlu Olması

Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Kulübümüzün ve/veya Veri Sahibinin meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir. *Örneğin, Kulübümüzün yetkisi dâhilindeki alanlarda güvenlik amaçlı kamera kaydı yapılması ve/veya vefat etmiş bir jokey, aprantinin kimlik bilgilerinin ileri tarihte adına bir yarış düzenlenmesi durumu için muhafaza edilmesi.*

2.3. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

Kanunun 6. maddesinde, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski taşıyan bir takım kişisel veriler “*özel nitelikli*” olarak belirlenmiştir. Bu veriler; ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Özel nitelikli kişisel veriler aşağıdaki şartların varlığı halinde Kulübümüzce işlenebilecektir:

- İlgili kişinin *açık rızası* var ise bu rızaya dayalı olarak ya da
- *İlgili kişinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki veriler:* Kanunlarda öngörülen hallerde (açık rıza aranmaksızın)
- *İlgili kişinin sağlığı ve cinsel hayatına ilişkin veriler:* kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından (açık rıza aranmaksızın)

2.4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Kulübümüz kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda ve gerekli güvenlik önlemlerini almak suretiyle kişisel verileri Kanunun ilgili maddelerine uygun şekilde üçüncü kişilere (*kamu kurumlarına, dernek iktisadi işletmelerine, iş ortaklarına ve sair üçüncü kişilere*) aktarabilmektedir.

- *Yurtiçinde Aktarım:* Kulübümüz tarafından yurt içinde gerçekleştirilecek veri aktarımı faaliyetlerinde Kanunun 8. maddesi uyarınca veri işleme şartlarına (Bkz. Bölüm 2.2) uygun hareket edilmektedir.
- *Yurtdışına Aktarım:* Kulübümüz tarafından kişisel veriler; Kanunun 9. maddesi uyarınca kişisel veri işleme şartlarına (Bkz. Bölüm 2.2) uygun olarak; KVK Kurulu tarafından yeterli korumaya sahip olduğu ilan edilen yabancı ülkelere veya yeterli korumanın bulunmaması durumunda Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt ettiği ve KVK Kurulu'nun izninin bulunduğu yabancı ülkelere aktarılmaktadır.

BÖLÜM -III- : KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN BİLGİLER

Kulübümüz, işlemekte olduğu kişisel verilerin Kanununun 12. maddesine uygun olarak hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için gerekli teknik ve idari tedbirleri almakta, bu kapsamda gerekli iç denetimi yapmakta veya yaptırmaktadır.

3.1. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI

TJK, aşağıda belirtilen hususlarda veri güvenliği konusunda gerekli hukuki, teknik ve idari tedbirleri almakta; bu konuda gerekli dikkat ve özeni göstermektedir. Kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması için; korunacak kişisel verinin niteliği de göz önünde bulundurularak, teknolojik imkânlar ve uygulama maliyetine göre Kulübümüz tarafından alınan / alınacak olan teknik, hukuki ve idari tedbirler şunlardır:

- Kulübümüz çalışanları, öğrendikleri kişisel verileri Kanun hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu yükümlülüğün görevden ayrılmalarından sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda kendilerinden gerekli taahhütler alınmaktadır.
- Kulübümüz, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması için kendi bünyesindeki birimlerde gerekli eğitimler, seminerler ve bilgilendirme oturumları düzenlemekte ve bunlara katılımları değerlendirmektedir. Kulübümüz, ilgili mevzuatın güncellenmesine paralel olarak eğitimlerini güncellemekte ve yenilemektedir.
- Kulübümüzün mevcut çalışanları yanında TJK bünyesine yeni dâhil olmuş çalışanların da kişisel verilerin korunması konusunda farkındalığının oluşması için gerekli bilgilendirmeyi yapmakta, konuya ilişkin ihtiyaç duyulması halinde profesyonel kişiler ile çalışmaktadır.

- Kulübümüz, kişisel verilerin tedbirsizlik sonucu veya yetkisiz olarak açıklanmasını, aktarılmasını veya başka şekillerdeki kişisel verilere hukuka aykırı şekilde erişimi önleyici tedbirler almaktadır.
- Kulübümüz kişisel verilere yalnızca ilgili müdürlük çalışanları tarafından ulaşılmasını temin etmektedir. Bu bağlamda fiziksel olarak kayıt altında bulunan kişisel veriler kilitli oda, dolap ve arşivlerde saklanmakta; bu yerlere sınırlı sayıda çalışanın erişimi mümkün kılınmaktadır. Ek olarak; çalışanların bilgisayarlarının şifreyle korunması sağlanmakta, her türlü zararlı yazılım ve virüse karşı müdahale ve yedekleme sistemi kurulmakta, elektronik ortamdaki verilerin korunması için gerekli tedbirler alınmaktadır.
- Kulübümüzün veri sorumlusu olarak kişisel verileri işlerken uymak zorunda olduğu yükümlülükler ve bu konuda geliştirdiği hukuksal, idari ve teknik tedbirler, çeşitli gerekçelerle ilişkide olduğu kişi ve kurumlara iletilmekte, iletim sırasında gerekli bilgilendirme yapılmaktadır. Üçüncü kişilerle imzalanan sözleşmelere; kişisel veri işleme faaliyetlerinin Kanuna uygun olacağına ve kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerin alınacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlayacağına ilişkin hükümler eklenmektedir.
- Kulübümüz, kişisel verilerin güvenli şekilde saklanmasını sağlayıcı ve hukuka aykırı amaçlarla imhasını, kaybolmasını veya değiştirilmesini önleyici tedbirler almaktadır.
- Kulübümüz, Kanunun 12. maddesine uygun olarak, kendi bünyesinde gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçları Kulübümüzün iç işleyişi kapsamında konu ile ilgili birime raporlanmakta ve alınan tedbirlerin iyileştirilmesi için gerekli faaliyetler yürütülmektedir.
- Kulübümüz, Kanunun 12. maddesine uygun olarak, işlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde bu durumun en kısa sürede kişisel veri sahibine ve KVK Kurulu'na bildirilmesini sağlayacaktır.

3.2. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Kanun ile özel nitelikli olarak belirlenen kişisel verilerin (Bkz. Bölüm 2.3.) korunması hususu Kulübümüz açısından büyük önem arz etmektedir.

Bu kapsamda, Kulübümüz tarafından, kişisel verilerin korunması için alınan teknik ve idari tedbirler, (Bkz. Bölüm 3.1.) özel nitelikli kişisel veriler bakımından da özenle uygulanmakta ve gerekli denetimler sağlanmaktadır.

3.3. VERİ SAHİPLERİNİN AYDINLATILMASI, HAKLARI VE TALEPLERİNİN KULÜBÜMÜZE İLETİLEREK DEĞERLENDİRİLMESİ

3.3.1. Veri Sahiplerinin Aydınlatılması ve Veri Sahiplerinin Hakları

Kulübümüz, Kanununun 10. maddesine uygun şekilde, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sahiplerinin ve TJK tarafından kişisel verisi işlenen kişilerin bilgilendirilmesini sağlamak için aydınlatma metinleri kullanmaktadır. Kulübümüzün internet sitesinde yayımlanarak (<http://www.tjk.org>) ilgili kişilerin bilgisine ve erişimine sunulan bilgilendirme metninde şu hususlar yer almaktadır:

- a) Kulübümüzün unvanı,
- b) Veri sahiplerinden kişisel verilerin TJK tarafından hangi amaçla işleneceği,
- c) İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı,
- ç) Kişisel veri toplamının yöntemi ve hukuki sebebi,
- d) Veri sahiplerinin 11 inci maddede sayılan hakları

Kişisel veri sahipleri;

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

Haklarına sahiptir.

Kulübümüz, Kanundaki tüm hususlara uygun kişisel veri işleme faaliyetinde bulunduğunu kişisel veri sahiplerine başta işbu Politika olmak üzere çeşitli kamuoyuna açık belgelerle duyurmakta, ilgili kişileri bilgilendirerek hesap verilebilirliği ve şeffaflığı sağlamaktadır.

3.3.2. Veri Sahibinin Taleplerinin Kulübümüze İletilmesi ve Değerlendirme Süreci

Kanununun 13. maddesi gereğince, kişisel veri sahiplerinin yukarıda belirtilen haklarını kullanmakla ilgili taleplerini yazılı veya KVK Kurulunun belirlediği diğer yöntemlerle

Kulübümüze iletmeleri gerekmektedir. (*KVK Kurulu, Politikanın yürürlük tarihi itibariyle alternatif bir yöntem belirlemediği için talepler yazılı olarak Kulübümüze iletilmelidir.*)

Kişisel veri sahiplerinin taleplerini, kimliklerini tespit edici bilgiler ve Kanunun 11inci maddesinde belirtilen haklardan hangisinin kullanımına ilişkin olduğunu da belirterek ilgili açıklamalarla birlikte Kulübümüze iletmeleri gerekmektedir. Buna göre yapılacak yazılı başvuruların Kulübümüze iletileceği kanallar ve usuller şunlardır:

Veri sahibi tarafından iletim usulü: <http://www.tjk.org> adresindeki form doldurularak, formun imzalı bir nüshası TJK Genel Müdürlüğü Yazı İşleri Şefliği Veliefendi Hipodromu, Ekrem Kurt Bulvarı, Bakırköy/İSTANBUL adresine veri sahibinin kimliğini tespit edici belgeler ile birlikte elden iletilebilir, noter kanalıyla veya Kanunda belirtilen diğer yöntemlerle belirtilen adrese gönderilebilir ya da ilgili form tjk@hs03.kep.tr adresine güvenli elektronik imzalı olarak iletilebilir.

Kişisel veri sahipleri adına üçüncü kişiler tarafından iletim usulü: Yukarıda açıklanan talep iletim usulünün, üçüncü kişiler tarafından yapılabilmesi için veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına noter kanalıyla düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalı, bu vekâletname sureti başvuru formuna eklenmelidir.

Kişisel veri sahiplerinin yazılı olarak Kulübümüze ilettikleri talepler, kural olarak, TJK tarafından -talebin niteliğine göre- en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin maliyet gerektirmesi hâlinde, Kulübümüz tarafından başvuru sahibinden KVK Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

BÖLÜM -IV- : KULÜBÜMÜZCE İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN SINIFLANDIRILMASINA, İŞLENME AMAÇLARINA VE SAKLANMASINA İLİŞKİN BİLGİLER

Kanunun 10.maddesinde düzenlenen aydınlatma yükümlülüğü kapsamında Kulübümüz tarafından hangi kişisel verilerin işlendiği, kişisel verilerin işlenme amaçları ve kişisel verilerin saklanma süreleri bu başlık altında belirtilmektedir.

4.1. KİŞİSEL VERİLERİN SINIFLANDIRILMASI

TJK; meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, Kanunda belirtilen genel ilkelere uymak ve kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı ve sınırlı olmak suretiyle, aşağıda belirtilen kategorilerdeki kişisel verileri işlemektedir.

KİŞİSEL VERİ SINIFLANDIRMASI	SINIFLANDIRMANIN AÇIKLAMASI	SINIFLANDIRMANIN ÖRNEKLERİ
Kimlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir.	Ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne adı-baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, nüfusa kayıtlı olduğu yer, cinsiyet gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı ve pasaport, vukuatlı nüfus kayıt örneği gibi belgelerin nüshaları ile vergi numarası, SGK numarası, imza bilgisi, taşıt plakası, lisans v.b. bilgiler
İletişim Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; kişiyle iletişim kurulmasını sağlayabilecek verilerdir.	Ev /iş/ cep telefon numarası, adres, e-mail adresi, faks numarası, IP adresi gibi bilgiler
Lokasyon Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; kişinin TJK iş birimleri tarafından yürütülen operasyonlar çerçevesinde TJK araçlarını kullanırken bulunduğu yerin konumunu tespit eden ya da bildiren verilerdir.	Araç takip sistemlerindeki GPS lokasyonu verileri, TJK Görevlendirme Formunda yer alan seyahat verileri gibi bilgiler
İkramiye Kazanan Yarışsever, Online Müşteri ve Online Müşterek Bahis Katılımcısı Bilgisi		Kimlik bilgileri, İletişim bilgileri, Müşteri numarası, üyelik numarası, meslek bilgisi, banka hesap bilgileri,

	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; TJK'nın mşişterek bahis ve e-satış faaliyetleri çerçevesinde ilgili birimlerimizce yuritulen her turlu operasyonda ihtiyaç duyulan verilerdir.	cinsiyet bilgisi gibi bilgiler
İkramiye Kazanan Yarışsever, Online Mşişteri ve Online Mşişterek Bahis Katılımcısı İşlem Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; TJK tarafından arz edilen mşişterek bahislere ve diğer hizmetlere ilişkin gerçek kişiler tarafından gerçekleştirilen her turlu işlem ile alakalı bilgiler	Talep ve talimatlar, sipariş, alış veriş sepeti, oynanan mşişterek bahis bilgileri, para transferleri gibi bilgiler
Aile ve Yakın Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; TJK birimleri tarafından yuritulen operasyonlar çerçevesinde, TJK'nın ve kişisel veri sahibinin hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla kişisel veri sahibinin aile bireyleri ve yakınları hakkındaki verilerdir.	Veri sahibinin eř, anne, baba, ocuk, acil durumda ulaşılacak kişi bilgileri gibi bilgiler
Finansal Bilgi		Banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı

	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; TJK'nın ilgili kişi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal durumu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen verilerdir.	bilgisi, finansal profil, malvarlığı verisi, gelir bilgisi kredi veya borç ödemeleri, ödenecek faiz tutarı ve oranı, borç bakiyesi, alacak bakiyesi gibi bilgiler
Fiziksel Mekân/Ortam (Hipodrom, Hara ve Aşım İstasyonu İçi ve Çevresi) Güvenlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; TJK'nın yetkisi dâhilindeki fiziksel mekânlara giriş-çıkışta, fiziksel mekanın içerisinde alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin verilerdir.	Kamera kayıtları, parmak izi kayıtları, Giriş çıkış logları ve hipodrom giriş-çıkış ile hipodrom içi güvenlik noktalarında alınan ziyaret bilgileri, kayıtlar gibi bilgiler
Görsel-İşitsel Veri Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; veri sahibinin ses veya görüntüsünü içeren verilerdir.	Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi kapsamında giren kayıtlar hariç olmak üzere; fotoğraf ve kamera kayıtları, ses kayıtları ile bunların kopyası niteliğindeki belgelerde yer alan bilgiler
Özlük Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; TJK ile 4857 sayılı Kanun kapsamında hizmet ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin özlük	İşe giriş-çıkış tarihi, maaş miktarı, SGK prim tutarları, bordrolar gibi bilgiler

	haklarının oluşmasına temel olacak verilerdir.	
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; Kanunun 6. maddesinde sayılan hassas verilerdir.	Kan grubu da dahil olmak üzere alınan sağlık verileri, biyometrik veriler, din uyruk, adli sicil kaydı bilgileri ile üye olunan dernek ve sendika bilgisi gibi bilgiler
İşlem Güvenliği ve Risk Yönetimi Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde, TJK'nın iktisadi faaliyetler yürütürken kendi teknik, idari, hukuki güvenliğini sağlaması ve risklerini yönetebilmesi için işlenen verilerdir.	İnternet sitesi şifre ve parola bilgileri gibi kişisel veri sahibiyle ilişkilendirilen işlem ile o kişiyi eşleştirmeye ve kişinin o işlemi yapmaya yetkili olduğunu gösteren bilgiler, IP adresi, Mac ID, bilgisayar şifresi vb. kayıt bilgileri
Hukuki İşlem Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde; hukuki alacak ve haklarımızın tespiti, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve TJK Tüzük, Yönetmelik, Yönerge ve Talimatlarına uyum kapsamında işlenen verilerdir.	Her türlü mahkeme, icra müdürlüğü ve idari merci karar ve müzekkereleri ile iç işleyişin sağlanması için toplanan Aşım Taahhütname, İş Muvafakatname, İş Sözleşmesi, İhale Şartnamesi, Hizmet Sözleşmesi gibi belgelerde yer alan bilgiler
Pazarlama Bilgisi		Yalnızca pazarlama amacıyla kullanılmak üzere toplanan kişinin alışkanlıklarını, beğenilerini gösteren raporlar

	<p>Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde; ürün ve hizmetlerimizin kişiisel veri sahibinin kullanım alışkanlıkları, beğeni ve ihtiyaçları doğrultusunda özelleştirilerek pazarlanmasına yönelik işlenen veriler ve bu işleme sonuçlarına göre yapılan değerlendirme verileridir.</p>	<p>ve değerlendirmeler, hedefleme bilgileri, cookie kayıtları, gibi bilgilerdir.</p>
<p>Talep ve şikâyet Yönetimi Bilgisi</p>	<p>Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; TJK'ya yöneltilmiş her türlü talep veya şikayetın alınması ve değerlendirilmesine ilişkin verilerdir.</p>	<p>Talep/şikayet sahibinin kimliğini doğrulayan bilgilerle birlikte talep ve şikayetın niteliğine göre Kulübümüzce araştırılıp sonuçlandırılması, sonucun başvurucuya bildirilmesine yarayan iletişim bilgileri gibi başvuru ve şikayet form ve dilekçelerinde yer alan bilgilerdir.</p>
<p>alışan Adayı Bilgisi</p>	<p>Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde; TJK nezdinde iş başvurusu yapmak üzere TJK tarafından talep edilen bilgilerini paylaşan veri sahiplerine ait, iş başvurusu değerlendirme sürecinde kullanılan verilerdir.</p>	<p>zgemiş, mülakat notları, referans ve önceki işyeri çalışanlarından alınan bilgiler, kişilik testleri sonuçları gibi bilgiler</p>
<p>alışan Işlem Bilgisi</p>	<p>Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik</p>	<p>Işe giriş-ıkış (PDKS) kayıtları, iş seyahatlerine, katıldığı toplantı ve panellere ilişkin bilgiler, iş e-mail ve telefonu, internet (web sitesi)</p>

	olmayan şekilde işlenen; çalışanların işle ilgili gerçekleştirdiği her türlü işleme ilişkin verilerdir.	trafikleri izleme bilgisi, araç kullanım bilgisi gibi bilgiler
Çalışan Performans ve Kariyer Gelişim Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde; çalışanların performanslarının ölçülmesi ve kariyer gelişimlerinin insan kaynakları politikaları kapsamında planlanması ve yürütülmesi amacıyla işlenen verilerdir.	Mülakat sonuçları, kariyer gelişimine yönelik eğitimler gibi bilgiler
Yan Haklar ve Menfaatler Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde; çalışanlara sunulan yan hak ve menfaatlerin planlanması ve çalışanların bunlardan faydalandırılmasına yönelik işlenen verilerdir.	Özel sağlık sigortası, araç, donanım ve malzeme tahsisi, aynı ve nakdi yardım bilgileri
Denetim ve Teftiş Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde, TJK'nın kanuni yükümlülükleri, TJK Yönerge ve Talimatları ile sair mevzuata uyumu kapsamında işlenen verilerdir.	Denetim ve teftiş raporları, ilgili görüşme kayıtları, tutanaklar ve benzeri kayıtlarda bulunan bilgiler
İtibar Yönetim Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan; kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik	Yazılı, görsel ve sosyal medyada ve benzeri itibar etkileyici ortamda yer alan bilgiler

	olmayan şekilde işlenen; TJK'nın, üyelerinin, organlarının, çalışanlarının, iş ortaklarının, ganyan bayilerinin, müşterilerinin, yarışseverlerin itibarını etkileme ihtimali bulunan kişisel veriler	
--	--	--

4.2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Kulübümüz tarafından;

- Yarışçılık ve müşterek bahis faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Yasal ve idari yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi,
- Yetkili kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,
- Çalışan temin süreçlerinin yürütülmesi, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,
- Akdedilen/akdedilmesi düşünülen sözleşmelerin müzakeresi, kurulması ve ifa edilmesi,
- Sözleşmeye ve kanuna aykırılıkların soruşturulması, tespiti, önlenmesi, ilgili idari veya adli makamlara bildirilmesi,
- Mevcut ve ileride çıkabilecek hukuki uyuşmazlıkların çözümlenmesi,
- TJK'nın hukuk işlerinin icrası/takibi,
- Dernek yönetimi faaliyetlerinin icrası ve dernekler hukuku işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Talep ve şikâyet yönetimi,
- Yarışseverler, müşterek bahis oynayanlar ve ganyan bayileri ile ilişkilerinin yönetilmesi,
- İş ortakları veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi,
- TJK'nın finansal raporlama, istatistik ve risk yönetimi işlemlerinin icrası/takibi,
- Kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- Kullanılan internet sitesi ve diğer elektronik sistemleri ile TJK'nın yetki, kontrol ve yönetimindeki bina, hipodrom, pansiyon/hara, aşım istasyonu, at hastanesi gibi tesis ve alanların ("**Alanlar**") güvenliğinin sağlanması,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi,

□ Doğum günü kutlaması, çekiliş veya yarışmalara dahil edilme, hediye verilmesi ve veri sahibi lehine olan benzeri diğer etkinlik, promosyon ve kampanyaların gerçekleştirilmesi, amaçlarıyla Politikanın 4.1. Bölümünde belirlenen kişisel veriler işlenmektedir.

4.3. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI

Bir kişisel verinin saklanması için mevzuatta süre öngörülmesi halinde TJK, ilgili kişisel veriyi mevzuatta belirtilen süre boyunca saklamaktadır. Kişisel verilerin ne kadar süre boyunca saklanması gerektiğine ilişkin mevzuatta bir süre düzenlenme bulunmaması halinde kişisel veriler, TJK'nın o veriyi işlerken yürütülen faaliyet ile bağlı olarak Kulübümüzün uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar işlenmekte daha sonra imha edilmektedir.

Kişisel verilerin işleme amacı sona ermiş; ilgili mevzuat ve Kulübümüzün belirlediği saklama sürelerinin de sonuna gelmişse; kişisel veriler yalnızca muhtemel hukuki uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi veya bir hakkın ileri sürülebilmesi veya savunmanın tesis edilmesi amacıyla saklanabilmektedir. Buradaki sürelerin tesisinde öncelikle bahsi geçen hakkın ileri sürülebilmesine yönelik zamanaşımı süreleri dikkate alınmaktadır. Zamanaşımı sürelerinin geçmesine rağmen daha önce aynı konularda resmi kurumlardan, yetkili kuruluşlardan ya da veri sahiplerinden Kulübümüze yöneltilen taleplerdeki örnekler ve teamül haline gelmiş uygulamalar esas alınarak saklama süreleri belirlenmektedir. Bu durumda saklanan kişisel verilere; ancak ilgili hukuki uyuşmazlıkta kullanılması gerektiği zaman ilgili kişisel verilere erişim sağlanmakta başkaca herhangi bir amaçla erişilememektedir. Burada da bahsi geçen süre sona erdikten sonra kişisel veriler niteliğine göre imha edilmektedir.

BÖLÜM -V- : KULÜBÜMÜZCE İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN SAHİPLERİNE İLİŞKİN SINIFLANDIRMA

TJK tarafından, aşağıda sınıflandırılan kişisel veri sahiplerinin kişisel verileri işlenmektedir. İşbu Politikanın uygulama kapsamı, sayılan sınıflarda yer alanlarla birlikte aşağıdaki sınıflardan herhangi birisine dâhil edilemeyen ve fakat kişisel verisi Kulübümüzce işlenen gerçek kişiler için de geçerli olacaktır. Zira kategori dışında kalan gerçek kişiler de kişisel verilerine ilişkin hak ve taleplerini TJK'ya yöneltebilecek olup; bu kişilerin talepleri de bu Politika kapsamında değerlendirilmeye alınacaktır. (Bkz. Bölüm 3.3.)

KİŞİSEL VERİ SAHİBİ SINIFLANDIRMASI	SINIFLANDIRMANIN AÇIKLAMASI
Antrenör	Yarış atlarının talim, terbiye, idman, bakım, besleme, tedavilerinin takibi ve koşulara ilişkin hizmetlerinin yapılmasıyla sorumlu olan ve At Yarışları Yönetmeliği hükümlerine göre antrenörlük lisansı taşıyan gerçek kişi
Apranti Eğitim Merkezi Kursiyer Adayı	TJK Ekrem Kurt Apranti Eğitim Merkezine başvurarak jokeylik mesleğini icra etmek üzere eğitim talebinde bulunan gerçek kişi

Apranti Eğitim Merkezi Kursiyeri	TJK Ekrem Kurt Apranti Eğitim Merkezine kesin kayıt yaptırarak jokeylik mesleğini icra edecek şekilde eğitim almaya hak kazanan gerçek kişi
Apranti	Koşularda at binen ve At Yarışları Yönetmeliği hükümlerine göre apranti lisansı taşıyan gerçek kişi
Asli ve Onursal Üyeler	TJK Dernek Tüzüğü uyarınca Asli Üye ve Onursal Üye sıfatını haiz gerçek kişi
At Sahibi	Bir ata tamamen veya kısmen sahip olan ve at sahibi belgesini haiz gerçek kişi
At Sahibi Vekili	At sahibinin koşular ile ilgili hak ve yetkilerini kullanmak ve yükümlülüklerini yerine getirmek üzere noterlikçe düzenlenmiş vekâletname ile vekil tayin edilen ve at sahibi vekili belgesini haiz gerçek kişi
Atla Terapi Katılımcısı	Özel olarak yetiştirilmiş atlar ve uzman fizyoterapistler eşliğinde TJK bünyesinde uygulanan seanslarla gelişimine katkı sağlanan fiziksel, zihinsel ve duygusal bozukluğu olan gerçek kişi
Belgesiz At Sahibi	Bir ata tamamen veya kısmen sahip bulunan ve at sahibi belgesini haiz olmayan gerçek kişi
Online Müşterek Bahis Katılımcısı	İnternet (sanal) bahis sistemine üye olmak suretiyle internet üzerinden müşterek bahis sistemine katılım sağlayan gerçek kişi
Hipodrom Esnafı	Sözleşmesel ilişki çerçevesinde TJK'ya bağlı alanlarda ticari faaliyet gösteren gerçek kişi
İşbirliği İçinde Olunan Kurum ve Tüzel Kişilerin Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri	TJK'nın her türlü iş/hizmet alımı ilişkisi gibi iktisadi faaliyet kapsamında işbirliği içerisinde bulunduğu ve/veya TJK yetkisi dâhilindeki alanlarda ivazlı ya da ivazsız şekilde belirli süreli faaliyet gösterecek olan, ortak proje yürütülen gerçek kişiler ile bunların tüzel kişi olması halinde tüzel kişilerde (iş ortağı, tedarikçi, alt işveren, yüklenici gibi, ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) çalışanlar, tüzel kişilerin hissedarı ve yetkilisi dâhil olmak üzere, gerçek kişileri,
Kamu Görevlileri	Yarış günlerinde TJK yetkisindeki Alanlarda görev yapan Yarış Komiserler Kurulu üyeleri ile ilgili kamu kurumu tarafından Alanların asayışı ile yarış düzenini sağlamak üzere görevlendirilen kolluk kuvveti görevlileri
Kazanç Elde Eden Yarışsever	Sabit Ganyan Bayi veya hipodrom içi gişeler vasıtasıyla müşterek bahis oynayan ve ikramiye almaya hak kazanan gerçek kişi

Jokey	Koşularda at binen ve At Yarışları Yönetmeliği hükümlerine göre jokey lisansı taşıyan gerçek kişi
Personel/ Çalışan Adayı	TJK'ya herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da istihdam edilmek için özgeçmiş başta olmak üzere bazı kişisel verilerini TJK'nın incelemesine sunmuş gerçek kişi
Personel/ Çalışan	TJK'ya hizmet akdi ile bağlı olan gerçek kişiler ile belirli süre TJK'da hizmet veren stajyerler ve İŞ-KUR tarafından TJK bünyesinde çalıştırılmak üzere görevlendirilen kursiyerler
Sabit Ganyan Bayii Adayı	Sabit Ganyan Bayiliği Yönetmeliği şartlarına göre sabit ganyan bayiliği talebinde bulunan gerçek kişi
Sabit Ganyan Bayii	Müşterek bahis oyunlarını oynatabilmesi için TJK tarafından Sabit Ganyan Bayiliği Yönetmeliğindeki şartları taşıdığı tespit edilen ve bayilik sözleşmesi imzalanarak bayilik ruhsatı verilen gerçek kişi
Sair Görevli	Seyis lisansı olmaksızın yarış atlarının bakım, besleme, yarış alanına gidiş, dönüş ve gezinti işlerini yapan ve bu hizmetlere yardımcı gerçek kişi
Seyis	Yarış atlarının bakım, besleme, yarış alanına gidiş, dönüş ve gezinti işlerinde çalışan ve At Yarışları Yönetmeliği hükümlerine göre seyis lisansı taşıyan gerçek kişi
Sivil Binici	TJK bünyesindeki atlarla gezinti yaptırılan, TJK'dan temel binicilik eğitimi alan ve diğer halka açık at binme etkinliklerine (Pony Club gibi) katılan gerçek kişiler ile bunların vasi/velisi
TJK Yetkilisi	TJK'yı temsile yetkili gerçek kişi
Üçüncü Kişi	Bu Politika kapsamında belirtilen sınıflandırmalara girmemekle birlikte Kanun'da gösterilen şartlar uyarınca kişisel verilerini TJK ile paylaşan diğer gerçek kişileri, (Örneğin Sözleşme kefilleri, veri sahiplerinin veli/vasileri, aile bireyleri ve yakınları, eski çalışanlar, süreli eğitimler için Alanlarda bulunan eğitmenler, burs verilen öğrenciler)
Yayın Sujesi	TJK bünyesinde gerçekleştirilen her türlü yarış ve organizasyonlar ile televizyon programları başta olmak üzere TJK'nın her türlü sesli, yazılı ve görsel medya yayınlarında özne olmak suretiyle kişisel verisi işlenebilen gerçek kişi
Yetiştirici	Tayın doğumunda, bu tayın anasına sahip olan gerçek kişi
Ziyaretçi	TJK yetkisindeki Alanlara çeşitli amaçlarla giriş-çıkış yapan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişi

BÖLÜM -VI- : KULÜBÜMÜZCE KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASINA İLİŞKİN BİLGİLER

Kulübümüz, Kanununun 4.maddesinde sayılan genel ilkeler ile 8 ve 9. maddelerinde öngörülen şartlara uymak ve gerekli güvenlik önlemlerini almak kaydıyla, işbu Politikanın 2. Bölümünde gösterildiği şekliyle kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini yurtiçi ve yurt dışındaki üçüncü kişilere aktarabilir. Veri sahiplerinin her türlü verisi, yurt içi ve yurt dışında bulunan sunucularda veya diğer elektronik ortamlarda işlenip saklanabilir.

6.1. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLER

Kişisel verilerin aktarılabilceği üçüncü kişiler, Kulübümüzün kanuni yükümlülükleri, veri sahibi ile Kulübümüz arasındaki ilişkinin türü ve niteliği, aktarılan kişinin veri güvenlik seviyesi, kişisel verinin niteliği, aktarım amacı ve aktarımda kullanılan yöntem gibi çeşitli faktörlere bağlı olarak değişebilmekle birlikte, genel olarak aşağıdaki gibidir:

- Hukuken yetkili resmi merciler, düzenleyici ve denetleyici kamu kurumları,
- Hukuken yetkili özel kişiler (DSİ, BEDAŞ, İGDAŞ vb...), belediyeler
- Türkiye Jokey Kulübü Derneği İktisadi İşletmeleri,
- Kulüp Yönetim Kurulu üyeleri ile diğer yetkilendirilen vekil veya temsilciler,
- Kulübümüzün iş/proje/organizasyon ortaklığı kurduğu taraflar, sözleşme temelli olarak ürün ya da hizmet tedarik eden ya da edilen taraflar,
- Yazılım, teknik altyapı ve veri saklama/ koruma desteği alınan diğer iş ortakları, tedarikçiler ve alt yükleniciler,
- Veri sahibinin ya da Kulübümüzün finansal işlemlerinin gerçekleştirilmesi amacıyla anlaşmalı olduğu bankalar,
- Avukatlar, vergi danışmanları ve bağımsız denetimciler dâhil olmak üzere danışmanlık alınan üçüncü kişiler,
- Sigorta acente ve şirketleri, vize ve turizm acente ve şirketleri, anlaşmalı olduğumuz hastaneler.

6.2. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMA AMAÇLARI

Veri sahiplerinin Kulübümüz tarafından işlenen kişisel verileri, yalnızca aktarılma amaçlarının gerçekleştirilmesi için ve bu amaçlarla sınırlı olarak aktarılmaktadır. Buna göre işlenen kişisel veriler;

- İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak,
- İlgili özel hukuk kişilerinin hukuki yetkisi dâhilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak,
- Kulübümüzün Tüzüğünde yazılı amaçları gerçekleştirmek maksadıyla yürütülen iktisadi faaliyetlerin düzenlenmesi amacıyla sınırlı olarak,
- Kulübümüzün her türlü faaliyetine ilişkin stratejilerin tasarlanması, Kulüp yönetiminin sağlanması ve denetim amaçlarıyla sınırlı olarak,

- İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak,
- Tedarikçilerden temin edilen ve Kulübümüzün iktisadi faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli hizmet ve ürünlerin TJK'ya sunulmasını sağlamak amacıyla sınırlı olarak,
- Yurt içi ve yurt dışında fiziki arşivler ve/veya bilişim sistemlerine nakledilerek, kişisel verilerin hem fiziki ortamda hem dijital ortamda saklanması, sunucularda veya diğer elektronik ortamlarda korunması amacıyla sınırlı olarak,
- Kanun gereği yapmakla yükümlü olduğumuz finansal işlemler ile sigortacılık işlemlerinin, Kulüp menfaatlerimiz ve ilgili kişilerin talepleri doğrultusundaki işlemlerin gerçekleştirilmesi amacıyla sınırlı olarak,

Üçüncü kişilere aktarılmaktadır.

BÖLÜM -VII- : KULÜBÜMÜZ YETKİSİNDEKİ ALAN VE İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİNİN KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Kulübümüz tarafından TJK'nın yetki, kontrol ve yönetimindeki bina, hipodrom, pansiyon/hara, aşım istasyonu, at hastanesi gibi tesis, yerleşke ve alanların ("Alanlar") güvenliğin sağlanması amacıyla Alanlarda güvenlik kamerasıyla izleme faaliyeti ile misafir, ziyaretçi ve çalışan gibi gerçek kişilerin Alanlara giriş çıkışlarının takibine yönelik kayıtların tutulması yollarıyla kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. Ayrıca Kulübümüz, gerçek kişilerin Alanlarda geçirdiği süre boyunca Kulübümüz tarafından kendilerine sağlanan internet erişimlerine ilişkin kayıtlar ile TJK'nın sahibi olduğu internet site ziyaretçilerinin internet hareketlerine ilişkin kayıtlar işlenmektedir.

7.1. ALANLARDAKİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ

7.1.1. Alanlardaki Kamera ile İzleme Faaliyetleri

TJK, güvenlik kamerası ile izleme faaliyetleri ile; Kulübümüzün, çalışanlarının, ziyaretçilerin ve diğer gerçek kişilerin güvenliğini sağlamak, sunduğu hizmetlerin, gerçekleştirdiği ihalelerin ve yarış organizasyonlarının kalitesi ile güvenilirliğini artırmak, Alanlarda bulunan gerçek kişilerin menfaatlerini korumak ve doğabilecek cezai, hukuki ve disiplin uyuşmazlıklarında ispat gücünü haiz deliller elde etmek amaçlarını taşımaktadır. Bu kapsamdaki her türlü kişisel veri işleme faaliyetinde, Kulübümüz, Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak hareket etmektedir.

Alanların kamera ile izlenmesi yoluyla Alanlarda bulunan gerçek kişilerin görüntü kayıtları alınmaktadır. Bu doğrultuda, güvenlik kameralarının izleme alanları, sayısı ve ne zaman izleme yapılacağı, yukarıda sayılan amaçlara ulaşmak için yeterli ve bu amaçlarla sınırlı olarak uygulamaya alınmaktadır. Kişinin özel yaşamına müdahale sonucu doğurabilecek yerler izlemeye tabi tutulmamaktadır.

Kulübümüz tarafından kamera ile izleme faaliyeti sonucunda elde edilen kişisel verilerin güvenliğinin sağlanması için gerekli teknik ve idari tedbirler alınmaktadır. Buna göre canlı

kamera görüntüleri ile dijital ortamda kaydedilen ve muhafaza edilen kayıtlara yalnızca sınırlı sayıda TJK çalışanının erişimi bulunmaktadır. Kayıtlara erişimi olan sınırlı sayıda kişi; gizlilik taahhütnamesi ile eriştiği verilerin gizliliğini koruyacağını beyan etmektedir. Kamera ile izleme faaliyeti sonucu elde edilen kişisel verileri muhafaza süresi Kulübümüzün teknolojik ve ekonomik imkanlarıyla sınırlı olup bu süreye ilişkin ile ilgili ayrıntılı bilgiye bu Politikanın 4.3. Bölümünde yer verilmiştir.

7.1.2. Alanlara Giriş – Çıkışların Takibine Yönelik Faaliyetler

Kulübümüz tarafından; başta güvenliğin sağlanması olmak üzere bu Politikada belirtilen amaçlarla, (Bkz. Bölüm 4.2.) Alanlarda misafir, ziyaretçi, personel ve diğer kişilerin giriş çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. Alanlara giriş yapacak veri sahiplerinin yalnızca giriş-çıkış takip amacıyla sınırlı kişisel verileri kayıt altına alınmakta; veriler elde edilirken ilgili kişiler bu kapsamda aydınlatılmaktadırlar.

7.1.3. Alanlarda Sağlanan İnternet Erişimine İlişkin Faaliyetler

Alanlarda geçirilen süre boyunca talep eden ziyaretçi, yarışsever, çalışan ve diğer gerçek kişilere internet erişimi sağlanabilmektedir. Bu durumda internet erişimlerinize ilişkin log kayıtları Kulübümüz tarafından; başta güvenliğin sağlanması olmak üzere bu Politikada belirtilen amaçlarla, (Bkz. Bölüm 4.2.) 5651 Sayılı Kanun ve bu Kanuna göre düzenlenmiş olan mevzuatın amir hükümlerine göre kayıt altına alınmaktadır. Bu kayıtlar ancak yetkili kamu kurum ve kuruluşları tarafından talep edilmesi veya TJK içinde gerçekleştirilecek denetim süreçlerinde ilgili hukuki yükümlülüğümüzü yerine getirmek amacıyla işlenmektedir.

Bu çerçevede elde edilen log kayıtlarına yalnızca sınırlı sayıda TJK çalışanının erişimi bulunmakta; kayıtlara erişimi olan Kulüp çalışanları bu kayıtları yalnızca yetkili kamu kurum ve kuruluşundan gelen talep veya denetim süreçlerinde kullanmak üzere erişmekte ve hukuken yetkili olan kişilerle paylaşmaktadır. Kayıtlara erişimi olan sınırlı sayıda kişi gizlilik taahhütnamesi ile eriştiği verilerin gizliliğini koruyacağını beyan etmektedir.

7.2. İNTERNET SİTESİNDEKİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ

Kulübümüz sahibi olduğu internet sitelerinde; bu siteleri ziyaret eden kişilerin sitelerdeki ziyaretlerini ziyaret amaçlarıyla uygun bir şekilde gerçekleştirmelerini temin etmek; ziyaretçilere kendilerine özelleştirilmiş içerikler gösterebilmek ve çevrimiçi reklamcılık faaliyetlerinde bulunabilmek amacıyla teknik vasıtalarla (çerezler-cookies gibi) ziyaretçilerin site içerisindeki internet hareketlerini kaydetmektedir.

Bununla birlikte internet üzerinden müşterek bahis yapan e-bayi üyeleri ile Kulübümüzün sunmuş olduğu diğer e-hizmetlerden faydalanmak isteyen gerçek kişilerin kişisel verileri, kendileri tarafından TJK'nın sahip olduğu internet sitesi üzerinden manuel olarak girilmektedir. Söz konusu veriler yalnızca işleme amaçları doğrultusunda ilgili mevzuat gereği kullanılmaktadır. İlgili kişilerin bilgileri elektronik ortamda saklanmakla birlikte sınırlı sayıda TJK personelinin erişiminde olup; teknik olarak da korunmaktadır.

BÖLÜM -VIII- : KİŞİSEL VERİLERİN İMHASINA İLİŞKİN BİLGİLER

Kanunun 7. maddesine istinaden KVK Kurulu tarafından hazırlanarak yürürlüğe giren Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik uyarınca kişisel verilerin imhası; silme, yok etme ve anonim hale getirme şeklinde yapılmaktadır. Silme, kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir. Yok etme, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir. Anonim hale getirme ise kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir.

8.1. KULÜBÜMÜZÜN KİŞİSEL VERİLERİ SİLME, YOK ETME VE ANONİM HALE GETİRME YÜKÜMLÜLÜĞÜ

TJK, verilerin Kanuna uygun süre ve şekilde imhası için gerekli teknik ve idari tedbirleri almakla yükümlüdür. Bu yükümlülük uyarınca Kulübümüz, kişisel verileri sınırsız süre ile işlememektedir. Kulübümüz; işlediği kişisel verileri, Türk Ceza Kanunu'nun 138. maddesi ile Kanunun 7. maddesini dikkate alarak kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kendi kararına istinaden veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine imha eder.

Kulübümüz imha yükümlülüğünü yerine getirmek üzere Kulüp içerisinde gerekli teknik ve idari tedbirleri alarak; bu konuda işleyiş mekanizmaları ve sistemleri geliştirmekte; ilgili iş birimlerini bilgilendirmekte ve farkındalıklarını sağlamaktadır.

8.2. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİM HALE GETİRİLMESİNDE KULLANILAN TEKNİKLER

Kulübümüz tarafından kişisel verilerin saklandıkları kayıt ortamına göre kullanılan çeşitli silme, yok etme ve anonim hale getirme teknikleri şunlardır:

8.2.1. Veri Silme Teknikleri

Karartma: Kâğıt ortamında bulunan kişisel veriler silinirken kullanılan yöntemdir. Karartma işlemi, ilgili evrak üzerindeki kişisel verilerin kesilmesi, bunun mümkün olmaması halinde geri döndürülemeyecek ve teknolojik çözümlerle okunamayacak şekilde mürekkep kullanılarak ilgili kullanıcılara görünmez hale getirilmesi şeklinde yapılır.

Silme Komutu ile Güvenli Olarak Silme: Dijital ortamlarda muhafaza edilen verilerin ilgili yazılımdan, işletim sisteminden, bulut sisteminden, taşınabilir medyadan ve veri tabanlarından silme komutu ile silinmesi yöntemi kullanılır.

Uzman Tarafından Güvenli Olarak Silme: Kişisel veriler bu konuda uzman olan kişi tarafından bir daha kurtarılamayacak biçimde güvenli olarak silinir/yok edilir.

8.2.2. Veri Yok Etme Teknikleri

Fiziksel Olarak Yok Etme: Veri kayıt sisteminin bir parçası olarak bulunan kişisel verinin bir parçası olduğu manyetik, elektronik ya da fiziksel ortamın sonradan kullanılmayacak biçimde eritilmesi, yakılması, parçalanması, kırılması veya toz haline getirilmesi yollarıyla fiziksel olarak yok edilmesi sistemi uygulanmaktadır.

De-manyetize Etme: Manyetik ya da elektronik medyanın özel bir cihazdan geçirilerek gayet yüksek değerde bir manyetik alana maruz bırakılması ile üzerindeki verilerin okunamaz biçimde bozulması işlemidir.

Üzerine Yazma: Manyetik medya ve yeniden yazılabilir optik medya üzerine en az yedi kez 0 ve 1'lerden oluşan rastgele veriler yazarak eski verinin kurtarılmasının önüne geçilmesi işlemidir. Bu işlem özel yazılımlar kullanılarak yapılmaktadır.

Bulut Şifresinin Yok Edilmesi: Teknik destek veren firmalarla bulut bilişim hizmet ilişkisi sona erdiğinde; kişisel verileri kullanılır hale getirmek için gerekli şifreleme anahtarlarının tüm kopyalarının yok edilmesi

8.2.3. Veri Anonim Hale Getirme Teknikleri

Değer Düzensizliği Sağlamayan Teknikler: Veri kümesindeki verilerin sahip olduğu değerlerde bir değişiklik ya da ekleme, çıkartma işlemi uygulanmaz; bunun yerine kümede yer alan satır veya sütunların bütününde değişiklikler yapılır. (Değişkenleri Çıkartma, Kayıtları Çıkartma, Alt ve Üst Sınır Kodlama, Bölgesel Gizleme, Örneklemeye yöntemleri)

Değer Düzensizliği Sağlayan Teknikler: Mevcut değerler değiştirilerek veri kümesinde bulunan değerlerde bozulma yaratılır. (Mikro Birleştirme, Veri Değiş Tokuşu, Gürültü Ekleme yöntemleri)

BÖLÜM -IX- : TÜRKİYE JOKEY KULÜBÜ DERNEĞİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KOMİTESİ GÖREVLERİ VE YÖNETİM YAPISI

Kulübümüz bünyesinde işbu Politika ve bu Politikaya bağlı ya da ilişkili diğer politikaları, yönerge, talimat gibi uygulama rehberlerini yönetmek üzere, üst yönetim (TJK Yönetim Kurulu) kararı gereğince “Kişisel Verilerin Korunması Komitesi” oluşturulmuştur. Kulüp üst yönetiminin kişisel verilerin korunması konusunda vereceği diğer görevlerle birlikte bu Komitenin asli görevleri şunlardır:

- Kişisel verilerin korunması ve işlenmesi ile ilgili temel politikaları ve gerektiğinde değişiklikleri hazırlamak ve yürürlüğe koymak üzere üst yönetimin onayına sunmak.
- Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin politikaların uygulanması ve denetiminin ne şekilde yerine getirileceğine karar vermek ve bu çerçevede Kulüp içi görevlendirmede bulunmak ve koordinasyonu sağlamak hususlarını üst yönetimin onayına sunmak.

- Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuata uyumun sağlanması için yapılması gereken hususları tespit etmek ve yapılması gerekenleri üst yönetimin onayına sunmak; uygulanmasını gözetmek ve koordinasyonunu sağlamak.
- Kişisel verilerin korunması konusundaki gelişmeleri ve düzenlemeleri takip etmek; bu gelişmelere ve düzenlemelere uygun olarak Kulüp içinde yapılması gerekenler konusunda üst yönetime tavsiyelerde bulunmak.
- Kişisel verilerin korunması ve işlenmesi konusunda Kulüp içerisinde farkındalığı arttırmak, eğitimler tasarlamak ve politikaların icra edilmesini sağlamak.
- Kişisel veri işleme faaliyetlerinde oluşabilecek riskleri tespit ederek gerekli önlemlerin alınmasını temin etmek; iyileştirme önerilerini üst yönetimin onayını sunmak.
- Kişisel veri sahiplerinin başvurularını karara bağlamak.
- Kişisel Verilerin Korunması Kurulu ve Kurumu ile olan ilişkileri koordine etmek.